

معرفی اساتید

شرح وظائف اساتید محترم در سال تحصیلی 95-96

- 1- هر کدام از معاونت های تعیین شده توسط مسئول محترم حوزه در صورت تمایل بعهده یکی از اساتید محترم می باشد.
- 2- اساتید محترم باید در کلاس از بحث های متفرقه (اعم از سیاسی بطور کلی و تبلیغی و اخلاقی بیش از حد که از درس دادن عقب بمانند) جداً خودداری فرمایند.
- تبصره: صحبت سیاسی خاص و حزبی ممنوع می باشد.
- 3- در صورت درخواست مدرسه به ارائه سؤال امتحانی و تصحیح یا حضور در مدرسه (جهت امتحان شفاهی، برگزاری کارگاه و ...) هماهنگی های لازم را مبذول فرمایند
- 4- حضور و غیاب توسط اساتید محترم انجام شده و در آخر هفته امضا نموده و به آموزش تحویل دهند.
- 5- هفته ای یک مرتبه ابتدای کلاس بمدت 5 دقیقه بحث اخلاقی داشته باشند.
- 6- فقط با هماهنگی مسئولین حوزه به طلاب مشاوره (تحصیلی، اخلاقی و خانوادگی) بدهند.
- 7- در صورت تغییر ساعت کلاس با آموزش هماهنگ شود.
- 8- در صورتی که تصمیم به تعطیل کردن کلاس دارند حتماً روز قبل به آموزش اطلاع دهند تا برای تعطیل نشدن کلاس برنامه ریزی شود.
- تبصره: حتماً باید روز قبل از تعطیلی کلاس جبرانی برگزار شود و اگر امکان برگزاری آن نبود روز بعد برگزار شود
- 9- اساتید محترم کلاس ها را با تأخیر برگزار ننمایند و اگر امکان حضور به موقع برای آنها نمی باشد برای تغییر ساعت آن با آموزش مراجعه فرمایند تا در صورت امکان ساعت کلاس تغییر یابد.
- 10- استفاده از کتاب شرح فارسی در کلاس درس برای اساتید محترم ممنوع می باشد
- 11- اساتید محترم فقط در دروسی که از طرف مرکز اجازه تدریس و حکم دارند تدریس فرمایند.
- 12- اساتید محترم نمره طلاب را در امتحانات نیمسال +تحقیق+ انضباط آنها لحاظ نمایند.